


Załącznik nr 1 do zarządzenia

**Regulamin organizacji urodzin
w Muzeum Przyrody i Techniki
w Starachowicach**

1. Niniejszy regulamin (dalej „Regulamin”) określa zasady organizacji przyjęć urodzinowych dla dzieci na terenie Muzeum Przyrody i Techniki w Starachowicach, (dalej „Muzeum”).
2. **Organizatorem urodzin (Zamawiającym) mogą być wyłącznie osoby pełnoletnie będące opiekunami prawnymi jubilata/jubilatki.**
3. **Urodziny przeznaczone są dla dzieci w wieku od 6 do 12 lat.**
4. **W urodzinach mogą uczestniczyć grupy liczące od 8 do 20 dzieci.** W przypadku mniejszej liczby dzieci niż 8, opłata będzie pobierana jak za 8 osób.
5. Urodziny odbywają się w piątki od godziny 16:00, sobota – niedziela w godzinach od 10:00 do 15:00.
6. **Czas trwania urodzin** wynosi maksymalnie 3 godziny (i nie może ulec przedłużeniu).
7. **Miejsce urodzin.** Urodziny odbywają się w miejscu uzgodnionym pomiędzy Muzeum i Organizatorem.
8. W ramach urodzin pracownik Muzeum prowadzi warsztaty z wybranego tematu urodzin. Aktualna oferta warsztatów dostępna jest na stronie internetowej Muzeum.
9. Organizator otrzymuje zaproszenia wydrukowane przez Muzeum do ręcznego wypisania i zaproszenia uczestników urodzin. Organizator otrzyma zaproszenia po dokonaniu wpłaty pełnej kwoty zaliczki, o której mowa w pkt 18 ppkt 2.
10. Po zakończeniu warsztatów pracownik Muzeum prowadzący warsztaty wręcza Jubilatowi dyplom i upominek, następnie uczestnicy udają się na poczęstunek urodzinowy.
11. Organizator ma prawo do udekorowania miejsca urodzin zgodnie ze swoimi potrzebami z zastrzeżeniem, że dekoracja ta musi być zaakceptowana przez Muzeum. Koszt dodatkowej dekoracji jest po stronie Organizatora.
12. **Rezerwacja terminu urodzin** odbywa się telefonicznie pod nr 783-730-094 lub osobiście w Recepcji Muzeum przy ul. Piłsudskiego 95, 27-200 Starachowice, w godz. 8.00 – 16.00 od poniedziałku do piątku. Muzeum potwierdza termin urodzin w ciągu 3 dni od zgłoszenia rezerwacji.
13. **Odwołanie rezerwacji.** Organizator może odwołać rezerwację w terminie do 14 dni przed datą urodzin. Po upływie tego terminu Organizator nie ma prawa do zwrotu zaliczki, ale w uzgodnieniu z Muzeum może wybrać inną datę realizacji urodzin
14. **Organizacja urodzin w Muzeum jest odpłatna.** Wysokość opłaty za urodziny uzależniona jest od liczby uczestników. Aktualna wysokość opłaty za urodziny udostępniana jest na stronie internetowej Muzeum. Zobowiązania Muzeum wynikające z Regulaminu aktualizują się z chwilą zapłaty pełnej kwoty opłaty za urodziny i otrzymania przez Muzeum poprawnie wypełnionego formularza stanowiącego **załącznik nr 1 do Regulaminu.**
15. **Opłata za urodziny obejmuje:**
 - a. zakup materiałów do warsztatów,
 - b. przeprowadzenie warsztatów przez pracownika Muzeum,
 - c. wydruk zaproszeń, wydruk dyplomu dla Jubilata,
 - d. udostępnienie miejsca na poczęstunek,
 - e. jednorazowe kubeczki, talerzyki papierowe, słomki, serwetki, miski oraz dzbanki
 - f. upominek dla Jubilata.
16. Opłata za urodziny nie obejmuje poczęstunku.
17. **Organizator zobowiązany jest do:**

- a. po potwierdzeniu przez Muzeum terminu urodzin przesłać mejlem wypełniony formularz stanowiący **załącznik nr 1 do Regulaminu** oraz wpłacić zaliczkę w wysokości 50% opłaty za urodziny;
 - b. zapłaty pełnej wysokości opłaty za urodziny najpóźniej w dniu urodzin przed ich rozpoczęciem;
 - c. zagwarantowania obecności osób dorosłych jako opiekunów przez cały czas trwania urodzin w liczbie 1 opiekun/5 dzieci;
 - d. zapewnienia asysty (osoby dorosłej) dla każdego dziecka poniżej 5 roku życia;
 - e. uprzątnięcia miejsca poczęstunku w ciągu 20 min. od jego zakończenia;
 - f. zapewnienia przestrzegania przez uczestników urodzin zasad bezpieczeństwa obowiązujących na terenie Muzeum.
18. Na terenie Muzeum istnieje kategoryczny zakaz wchodzenia na wszelkie obiekty, budowle, urządzenia, konstrukcje itp. oraz zakaz indywidualnego poruszania się po terenie Muzeum.
19. Organizator ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo zaproszonych gości i ew. szkody materialne, wynikające z nieodpowiedniego zachowania uczestników urodzin; w tym w szczególności: wchodzenie/wspinanie się na obiekty muzealne, niszczenie obiektów muzealnych, samowolne opuszczanie miejsca urodzin, niewłaściwe używanie materiałów przeznaczonych do przeprowadzenia warsztatów.
20. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na jego terenie.

Dyrektor Muzeum Przyrody i Techniki
w Starachowicach

Paweł Kołodziej

Załącznik 1 do Regulaminu Urodzin.

Rezerwacja Urodzin w Muzeum Przyrody i Techniki w Starachowicach

1. Imię i nazwisko Zamawiającego:.....
2. Adres Zamawiającego:.....
3. Telefon Zamawiającego:
4. Temat imprezy urodzinowej: *(wybrany z oferty Urodzin)*.....
5. Imię i nazwisko Jubilata: wiek:
6. Ilość uczestników Urodzin:
7. Cena za organizację urodzin: *(uzależniona od ilości osób)*.....

Oświadczam, że:

- 1) Wszystkie podane wyżej dane są zgodne z prawdą;
- 2) zapoznałem/łam się z Regulaminem organizacji urodzin w Muzeum Przyrody i Techniki w Starachowicach oraz akceptuję jego warunki.

.....
(Data i czytelny podpis Organizatora/Zamawiającego)

.....
(Data i czytelny podpis pracownika Muzeum przyjmującego rezerwację)

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

1. Administratorem danych osobowych jest Muzeum Przyrody i Techniki Ekomuzeum im. Jana Pazdura w Starachowicach, ul. Wielkopiećcowa 1, 27-200 Starachowice, adres email: mpt@ekomuzeum.pl
2. Administrator przetwarza dane osobowe w celu przeprowadzenia imprezy urodzinowej na terenie Muzeum oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń w razie uszkodzenia mienia Muzeum.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych związanych z RODO art. 6 ust. 1 lit. b) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
4. Dane osobowe przetwarzane będą przez czas organizacji przyjęcia urodzinowego, a po jego zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń z tego tytułu oraz do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym przechowywania dokumentów księgowych.
5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do uzyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów o świadczenie usług.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia umowy o organizację Urodzin.
7. W zakresie i z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z przepisów prawa, w tym RODO, osobie która podała swoje dane osobowe w Zamówieniu przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, usunięcia, prawo ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do sprzeciwu oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych Osoba, której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
 - a. prawa do żądania dostępu do swoich Danych Osobowych oraz do ich sprostowania;
 - b. prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO lub do ich usunięcia zgodnie z art. 17 RODO („prawo do bycia zapomnianym”);
 - c. prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej Danych Osobowych, o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO;
8. Swoje uprawnienia, określone w ustępie powyżej, Użytkownicy mogą realizować kontaktując się Administratorem kierując korespondencję na adres: Muzeum Przyrody i Techniki Ekomuzeum im. Jana Pazdura w Starachowicach, ul. Wielkopiećcowa 1, 27-200 Starachowice lub z inspektorem ochrony danych (IOD), kontakt do IOD: marek.zelazko@ekomuzeum.pl.
9. Jeżeli Administrator przetwarza dane osobowe niezgodnie z obowiązującymi przepisami, Użytkownikom przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzoru: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.